**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БОЛЬШЕУГОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 11.05.2018 года № 80**

**Об утверждении Порядка проведения инвентаризации существующих нестационарных торговых объектов и мест их размещения на территории Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010г. № 772 «Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов» и Приказом Комитета потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области от 23.03.2011г. № 32 «О Порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления Курской области схем размещения нестационарных торговых объектов», Представлением Прокурора Льговского района Курской области «Об устранении нарушений законодательства РФ, обеспечивающего защиту прав предпринимателей», руководствуясь Уставом муниципального образования « Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области Администрация Боьшеугонского сельсовета Льговского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по проведению инвентаризации нестационарных торговых объектов и мест их размещения на территории Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок проведения инвентаризации существующих нестационарных торговых объектов и мест их расположения на территории Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области, согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Большеугонского сельсовета Дорохову Л.А.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области в сети Интернет.

Глава Большеугонского сельсовета

Льговского района Ю.П. Белозеров

Приложение N 1

к Постановлению администрации Большеугонско

го сельсовета Льговского района Курской

области от 11.05.2018 г. № 80

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

1) Дорохова Людмила Александровна - заместитель главы администрации Большеугонского сельсовета Льговского района - председатель комиссии;

2) Манжосова Александра Николаевна - начальник отдела администрации Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области- заместитель председателя;

3) Зуева Любовь Анатольевна – директор МКУК « Больше-Угонский ЦСДК» Льговского района Курской области - секретарь комиссии.

Приложение № 2

к Постановлению администрации Большеугонско

го сельсовета Льговского района

от11.05.2018 г. № 80

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ СУЩЕСТВУЮЩИХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ БОЛЬШЕУГОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инвентаризация нестационарных торговых объектов на территории Большеугонского сельсовета Льговского района проводится инвентаризационной комиссией в целях сбора информации и подготовки документов для разработки проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Большеугонского сельсовета Льговского района .

2. В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Федеральным законом от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 N 772 "Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов";

- Приказом Комитета потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области от 23.03.2011 N 32 "О Порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления Курской области схем размещения нестационарных торговых объектов".

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

1. Инвентаризационная комиссия осуществляет сбор информации о:

- фактически существующих нестационарных торговых объектах на местности, а также расположенных в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в муниципальной собственности;

- фактически существующих местах размещения объектов передвижной торговли;

- хозяйствующих субъектах, фактически осуществляющих торговую деятельность в существующих нестационарных торговых объектах и в местах размещения объектов передвижной торговли.

2. Инвентаризационная комиссия в срок до 1 октября 2018 года публикует результаты инвентаризации на официальном сайте администрации Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области.

3. Комиссия вправе:

- принимать предложения, рекомендации, претензии по вопросам подготовки проекта схемы размещения, в том числе заслушивать на заседаниях комиссии представителей различных органов, организаций и граждан;

- запрашивать у организаций любой формы собственности необходимую для подготовки документа информацию и сведения;

- приглашать для работы независимых экспертов.

3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления предложений от физических и юридических лиц, некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, о внесении изменений и дополнений в проект схемы размещения на территории Большеугонского сельсовета Льговского района .

2. Заявление о включении в схему размещения нестационарного торгового объекта рассматривается на заседании комиссии в течение 10 рабочих дней после его получения. По результатам рассмотрения заявителю в течение 3 дней направляется письменно одно из следующих решений:

1) внести изменения и (или) дополнения в проект схемы размещения - в случае, если представленные предложения соответствуют целям включения нестационарных торговых объектов в схему размещения;

2) отказать в принятии предложений, если предложения не соответствуют целям включения нестационарных торговых объектов в схему размещения.

3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член комиссии может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5. Заседания комиссии оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем комиссии.